



Mākslīgais intelekts, viedie risinājumi un progresīva robotika kļūst par darba dzīves daļu, šādas digitālās tehnoloģijas arvien vairāk ietekmēs darba aizsardzību.

Viedie risinājumi darba aizsardzībā

Baiba Madžule

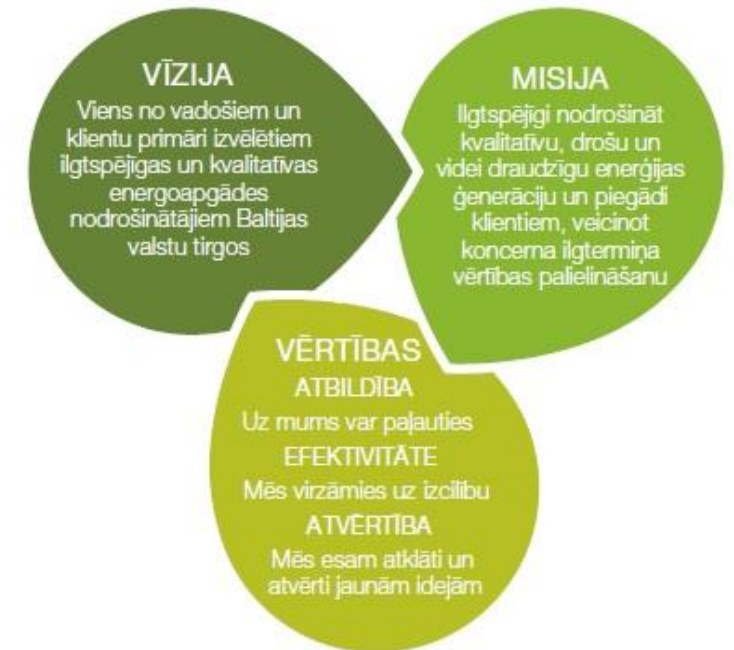
Vecākais darba aizsardzības
speciālists

2020. gada 30. oktobrī, Rīgā

ĪSUMĀ PAR KONCERNU

AS "Latvenergo" ir Latvijas valstij piederošs elektroenerģijas un siltumenerģijas ražošanas un tirdzniecības, kā arī dabasgāzes tirdzniecības uzņēmums.

Latvenergo koncerns ir viens no vadošajiem enerģijas tirgotājiem un videi draudzīgākajiem ražotājiem Baltijas valstīs.



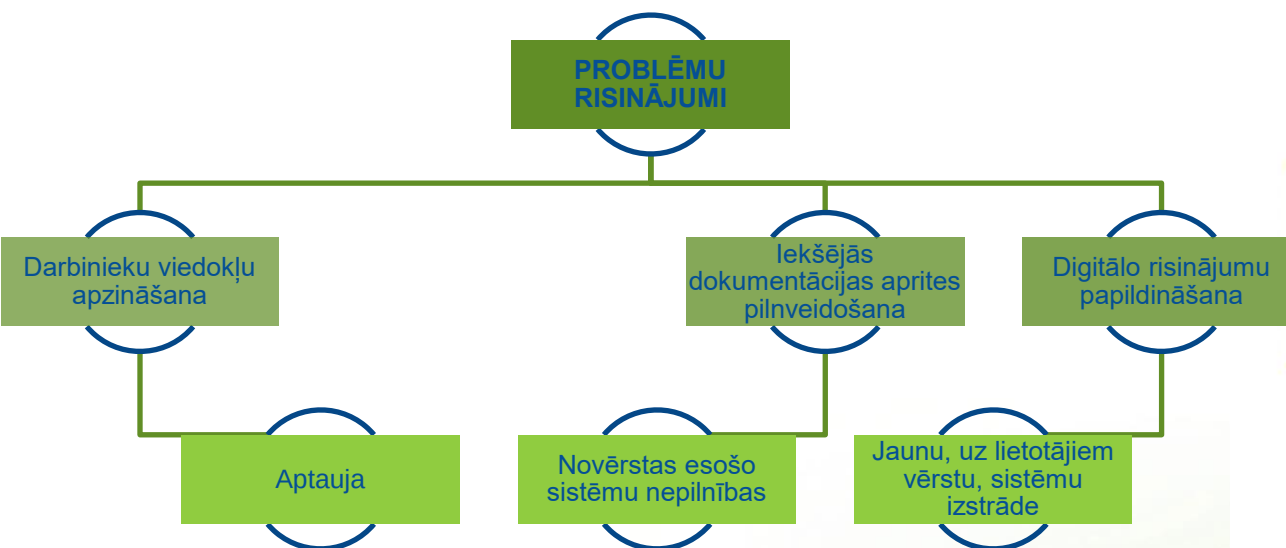
AS "Latvenergo" šobrīd pieredz pārmaiņas, ko nosaka arvien jaunas tehnoloģijas un lietotāju prasības.

Līdz ar to arī uzņēmums paplašina un pārskata savas darbības robežas, piedāvājot jaunu pieeju procesiem un pakalpojumiem, kā arī apgūstot inovatīvas darba metodes.

PROBLĒMA

Darba procesā AS “Latvenergo” saskaras ar vairākām aktuālām problēmām, kuru risināšanai nepieciešama inovatīva pieeja:

- darbinieku skaits un informācijas apjoms;
- ģeogrāfiskais izvietojums;
- bīstamo darbu veikšana.



MĒRĶAUDITORIJA

Darbinieki

- Elektroniski pieejama personalizēta informācija
- Apmācība tehnoloģiju lietošanā
- Attālinātas apmācības un zināšanu pārbaudes
- Nodrošināta elektroniskā dokumentu parakstīšana

Struktūrvienību vadītāji

- Nodrošināta pilna informācija par savas struktūrvienības darbinieku darba vides apstākļiem un darba aizsardzības pasākumiem
- Darba aizsardzības pasākumu un jautājumu attālināta reģistrēšana

Darbuzņēmēji

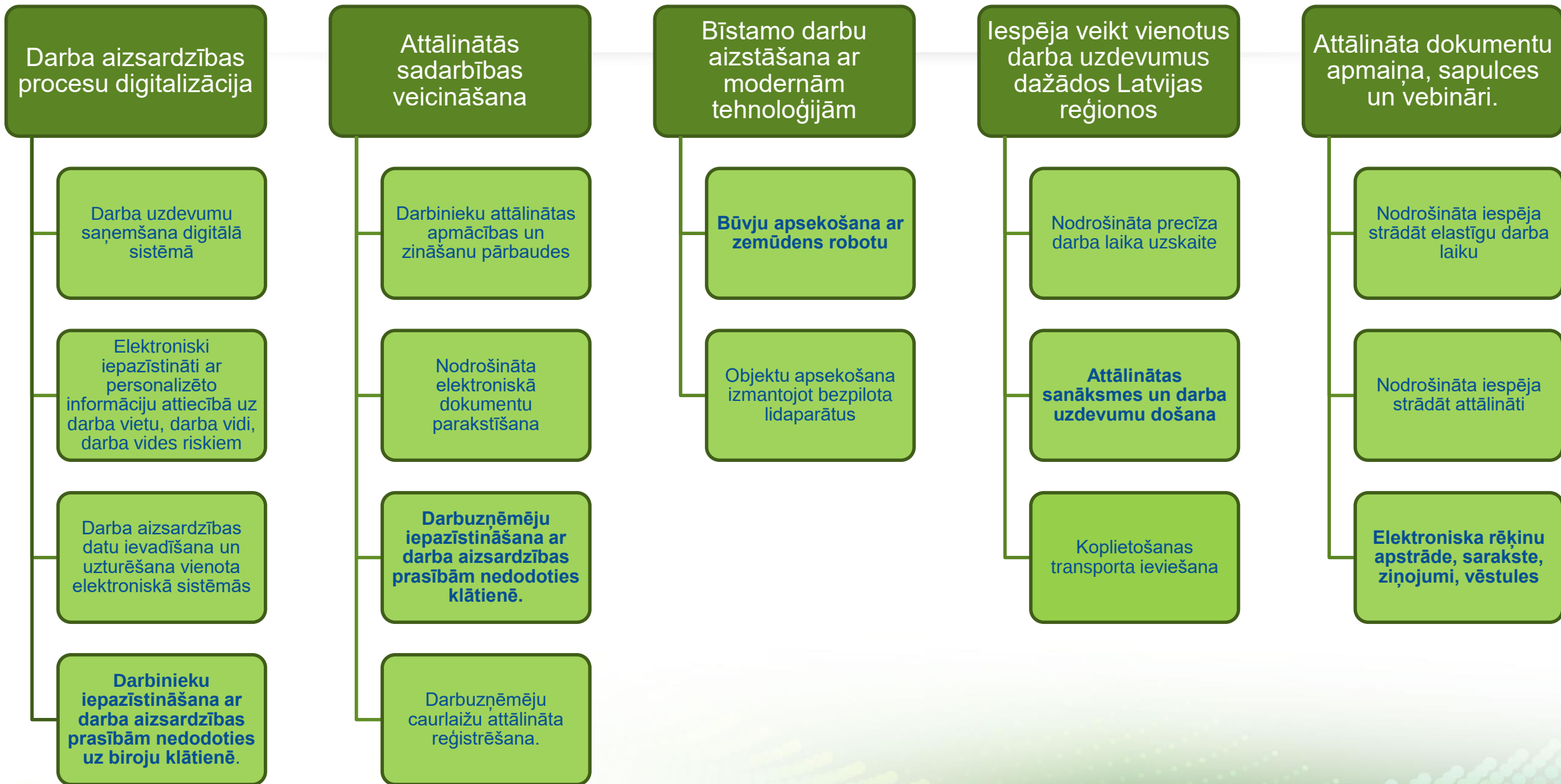
- Caurlaižu attālināta reģistrēšana
- Ieviesta attālinātā instruktāža
- Pārkāpumu attālināta fiksēšana

SASNIEGTIE REZULTĀTI



- Darba aizsardzības procesu digitalizācija
- Attālinātās sadarbības nodrošināšana
- Laika resursu ekonomija
- Bīstamo darbu aizstāšana ar modernām tehnoloģijām
- Iespēja veikt vienotus darba uzdevumus dažādos Latvijas reģionos

DROŠĪBA UN KOMFORTS



DARBINIEKU PAŠAPKALPOŠANĀS PORTĀLS

DELTA var apskatīt par sevi reģistrēto informāciju, kā arī labot savu personisko informāciju, pieprasīt atvaļinājuma izmaiņas, brīvdienas un pabalstus saskaņā ar Darba koplīgumu u.c., izveidojot pieprasījumus.

- Sistēmā tiek uzturēti dati:
 - Izglītības informācija
 - **Darba aizsardzības informācija**
 - Pienākuma apraksts
 - Piešķirtie resursi
 - Mērķi/uzdevumi
 - Prombūtnes u.c.

 Latvenergo

DELTA — darbinieku pašapkalpošanās portāls

Lietotājsvārds:
Parole:

DARBU VADĪBA UN UZRAUDZĪBA RAŽOŠANĀ

Darbus var pieteikt elektroniski, izdot norīkojumus, kā arī redzēt plānotos uzdevumus un darbu pieprasījumus. Sistēmā tiek uzturēta informācija par ražošanas iekārtām, to uzturēšanas darbiem, defektiem un to novēršanu, kā arī papildus darbiem.

The screenshot displays the IFS Navigators application window, specifically the 'Darba uzdevumu vadība' (Work Task Management) module. The interface is divided into several sections:

- Left Sidebar (IFS Applications):** A tree view showing various application areas. The 'Darba uzdevumu vadība' (Work Task Management) folder is expanded, revealing sub-items like 'Defektu akts', 'Aktīvie darba uzdevumi', 'Pieņemumi', 'Slēgtie darba uzdevumi', 'Norīkojumi un Rīkojumi', 'Rīkojums', 'Norīkojums darbam', and 'Norīkojums uguns'.
- Top Navigation Bar:** Contains tabs for 'Darba uzdevumu vadība', 'Norīkojumi un Rīkojumi', and 'Norīkojums darbam elektrotīstīšanai'.
- Main Form Area:** A detailed form for creating or editing a work order. It includes fields for:
 - Pārslēgšanas Ordera Nr.:** A dropdown menu.
 - Norīkojuma Tips:** A dropdown menu.
 - Statuss:** A dropdown menu.
 - Ražotne:** A dropdown menu.
 - Norīkojums Nr.:** A text field.
 - Formas Veids:** A dropdown menu.
- Form Sections:**
 - Uz Sagatavot:** A section for preparing the work order, including fields for 'Brigāde' and 'Izmaiņas brigādes sastāvā'.
 - Sagatavot:** A section for the work order itself, including fields for 'Strukturvienība', 'Darbuizpildītājs', 'Objekts', 'Tehniskais Objekts', 'Atbildīgajam par darba izpildi: Tiks nozīmēts uzraugs' (with a checkbox for 'VA1'), 'Atbildīgā par darba izpildi elektrodziļības grupa', 'Atbildīgā par darba izpildi apliecības numurs', 'Atbildīgā par darba izpildi speciālās prasmes', 'Pielaidējam: Operatīvais personāls' (with a checkbox for 'VA1'), 'Pielaidēja elektrodziļības grupa', 'Uzraugam: Nav nozīmēts' (with a checkbox for 'VA1'), 'Uzrauga elektrodziļības grupa', 'Brigāde ...>>>', 'Uzdots:', 'Darbu sākt:', 'Darbu beigt:', 'Pasākumi darba vietu sagatavošanai' (with a checkbox for 'Nav nepieciešams'), 'Pasākumi darba vietu sagatavošanai (1. tabula) ...>>>', and 'Īpaši norādījumi'.

IEGUVUMI

- Samazināts patērētais laiks, kas tiek veltīts dokumentu apstrādei.
- Darbinieki var plānot savu darbu veikšanu, nav piesaistīti konkrētam darba laikam.
- Informācija no vairākām sistēmām apkopota vienuviet ērtākai piekļuvei un izmantošanai.
- Pieejama aktuālākā informācija un dati.
- Laika efektīvāka izmantošana, ekonomējot ceļā pavadīto laiku, kā rezultātā vairāk iespēju pievērsties tiešajiem pienākumiem.
- Vairāk laika sadarbībai ar arodbiedrību, uzticības personām.

Kontaktinformācija

 AS "Latvenergo"
Pulkveža Brieža iela 12, Rīga, LV-1230

 www.latvenergo.lv

 info@latvenergo.lv

 Tālrunis: +37167728222

 Fakss: +37167728880

 Latvenergo

 Latvenergo

 Latvenergo videokanāls